# GUIA OFICIAL DE SCRUM: Resumen

## Autores de scrum: jeff sutherland y ken schwaber

### Proposito:

marco de trabajo para el desarrollo y mantenimiento de productos complejos

### Visión:

entregar productos con el maximo valor posible productiva y creativamente.

Es ligero

Facil de entender

EXTREMADAMENTE DIFICIL DE LLLEGAR A DOMINAR

### ¿QUE ES?

**Marco de trabajo** dentro del cual se pueden emplear varias tecnicas y procesos. NO ES UN PROCESO EN SI

**Marco de trabajo NO ES METODOLOGÍA y es para la gestión de proyectos para construir productos de software. No nos dice COMO construir software**

### ¿PARA QUE SIRVE?

Para gestionar el desarrollo de productos complejos

### ¿Que contiene?

Equipos Scrum

Roles

Eventos

Artefactos

Reglas

### TEORIA

Basada en procesos empiricos sostenido en la transparencia, inspeccion y adaptacion.

Enfoque iterativo e incremental

Transaparencia: el proceso debe ser visible para los responsables del resultado por lo que se define un estandar comun.

Inspeccion: los usuarios de scrum se deben inspecciona frecuentemente para detecar variaciones.

Adaptación: ajustar los aspectos del proceso cuando se desvían o no son aceptables

### EVENTOS DE SCRUM:

Sprint planning

Daily Scrum

Sprint Review

Sprint Retrospective

Avocan para la inspección y adaptación.

### EQUIPO SCRUM (ES) NO ES DEVELOPMENT TEAM EQUIPO SCRUM ES EL CONJUNTO DE ROLES

Conformado por el PO, Development Team y SM

Son autoorganizados autodirigidos y multifuncionales

### PRODUCT OWNER

Responsable de maximizar el valor del producto y del trabajo del ES.

Unico responsable de gestionar el Product Backlog que incluye:

Expresar claramente los elementos del PB

Ordenar los elementos para alcanza los objetivos

Optimizar el valor del trabajo del ES

Asegurar la visibilidad y transparencia del PB

Asegurar el entendimiento de los elementos del PB

Es solo una persona NO UN COMITE. puede representar a un comite

### DEVELOPMENT TEAM (DT)

Conformado por los profesionales que desempeñan el trabajo de entregar un incremento de producto Terminado potencialmente para poner en produccion al final de cada sprint.

#### Caracteristicas:

Autoorganizados: deciden como convertir los elementos del PB en incrementos de funcionalidad

Multifuncionales: tienen las habilidades para crear un incremento de producto

Todos son desarrolladores: no hay titulos.

No hay subequipos

Tienen habilidades especializadas y areas en las que esten mas enfocados.

### TAMAÑO DEL EQUIPO DE DESARROLLO

Suficientemente pequeño para permanecer ágil y suficientemente grande para completar una cantidad de trabajo significativo.

mayor a 3 y menor a 9

los roles del PO y SM no cuentan para el calculo del tamaño

### SCRUM MASTER

Responsable de asegurar que Scrum es entendido y adoptado.

Responsable de asegurar la interacción entre los externos y el ES

Resolver impedimentos

¿Es como un líder de proyecto? NO!! la profe indica que hay uno de los cimientos de scrum que esta directamente vinculado a la razón por la cual el SM no es líder de proyecto y es Equipos autoorganizados.

#### El servicio de scrum master al PO

* Encontrar técnicas para gestionar el PB
* Ayudar al ES a entender la necesidad de contar con elementos del PB claros y concisos
* Extender la planificación en un contexto empírico
* Asegurar que el PO conozca como ordenar el PB para maximizar el valor
* Entender y practicar agilidad
* Facilitar los eventos de scrum según se requiera o necesite

#### El servicio de Scrum master al Equipo de Desarrollo

* Guiar al ED en ser autoorganizado y multifuncional
* Ayudar al ED a crear productos de alto valor
* Eliminar impedimentos para el progreso del ED
* Facilitar los eventos de Scrum
* Guiar al Ed en el entorno de organizaciones en las que Scrum no ha sido adoptado

#### El servicio de Scrum Master a la organización

* Liderar y guiar a la organización en la adopción de Scrum
* Planificar las implementaciones de Scrum en la organización
* Ayudar a los empleados e interesados a entender y llevar a cabo scrum
* Motivar cambios que incrementen la productividad del ES
* Trabajar con otros SM para incrementar la efectividad de Scrum en la organización

## Eventos de Scrum

#### ¿Qué son?

Son bloques de tiempo (time-boxes) de duración fija.

#### ¿Para que sirven?

Crear regularidad y minimizar la necesidad de reuniones no definidas en Scrum. Cada evento constituye una oportunidad para la inspección y adaptación de algún aspecto de scrum.

NO SE DEBEN OMITIR NINGUN EVENTO PORQUE OCASIONA LA FALTA DE TRANSPARENCIA Y SE PIERDE LA OPORTUNIDAD PARA INSPECCIONAR Y ADAPTARSE.

### SPRINT

Evento contenedor del resto. Time-Box de un mes calendario o menos durante el cual se crea un incremento de producto terminado utilizable y potencialmente desplegable.

Cada sprint comienza inmediatamente después de la finalización del sprint previo.

Contienen:

1. Sprint Planning meeting
2. Daily Scrums
3. Sprint Review
4. Sprint Retrospective

Durante el sprint:

* NO se realizan cambios que puedan afectar al objetivo del mismo (Sprint GOAL)
* Los objetivos de calidad no disminuyen
* El alcance puede ser clarificado y renegociado por el PO y el ED

#### Cancelación de un sprint

Puede ser cancelado. Solo el PO tiene la autoridad para hacerlo.

Motivos:

1. El objetivo del sprint queda obsoleto.

Si una parte del trabajo faltó de terminar se devuelven al PB y se deben estimar de nuevo.

La cancelación consume recursos y traumáticas para el ES.

### Sprint planning

El trabajo a realizar se planifica en este evento. Participan el SM y el ES completo.

Duración máxima de ocho horas para el sprint de un mes. Para sprint mas cortos más corto el tiempo. El SM controla el tiempo.

Se responde a las siguientes preguntas:

1. ¿Qué puede entregarse en el incremento resultante del sprint que comienza?
2. ¿Cómo se conseguiría hacer el trabajo necesario para entregar el incremento?

#### Pregunta 1:

Proyectar en base a las siguientes entradas:

#### Entradas:

* Product Backlog
* Ultimo incremento del producto
* Capacidad proyectada
* Rendimiento del equipo en el sprint pasado

El ES proyecta los elementos del PB para entregar al SPRINT y elabora un Sprint GOAL.

#### Pregunta 2:

Una vez definido el trabajo para el sprint, el Sprint GOAL se establece como se construirá la funcionalidad. Los elementos del PB seleccionados en este sprint mas el plan para terminarlos recibe el nombre de SPRINT BACKLOG.

#### SPRINT GOAL

Es una meta establecida para el sprint que puede ser alcanzada mediante la implementación del PB.

Proporciona una guía al ED acerca de porqué esta contruyendo el incremento.

Definido en el sprint Planning.

### Daily Scrum

Reunion con bloque de tiempo de 15 minutos.

El equipo sincroniza sus actividades y crea un plan para las siguientes 24 hs.

Preguntas:

1. ¿Qué hice ayer que ayudo al ED a lograr el Objetivo del sprint?
2. ¿Qué haré hoy para ayudar al ED a lograr el Objetivo del sprint?
3. ¿Veo algún impedimento que evite que el ED o yo logremos el objetivo del Sprint?

Sirve para evaluar el progreso hacia el GOAL y evaluar qué tendencia sigue el contenido.

Participa EL ED y eventualmente el SM. NO PARTICIPA EL PO.

### Sprint Review

Sirve para inspeccionar el incremento y adapatar el PB si fuese necesario. Obtener retroalimentación de información. Reunión informal no es un seguimiento.

MAXIMO 4 horas para sprint de un mes.

Incluye:

* Asistentes ES Po e interesados
* El PO explica los elementos terminados y cuales no
* El ED habla acerca de que fue bien durante el sprint, que problemas aparecieron y como fueron resueltos.
* El ED demuestra el trabajo que ha terminado y responde preguntas del incremento.
* El PO habla acerca del PB actual. Proyecta fechas de finalización probables en el tiempo basándose en el progreso obtenido hasta la fecha.
* El grupo colabora para evaluar qué hacer a continuación y obtener entradas valiosas para el sprint planning siguiente.
* Revisión de como el mercado o el uso potencial del producto podría haber cambiado lo que es de más valor.
* Revisión de la línea de tiempo, presupuesto, capacidades potenciales y mercado para la próxima entrega.

Resultado de la reunión es un PB revisado que define elementos posibles para el próximo sprint.

### Sprint Retrospective

Oportunidad para que el ES se inspeccione a si mismo y crear un plan de mejoras para el próximo.

Time boxing de máximo 3 hs para sprint de un mes. EL SM DEBE PARTICIPAR.

Preguntas:

1. ¿Que hicimos bien en este sprint?
2. ¿Qué hicimos mal en este sprint?
3. ¿Qué cosas debemos mejorar para el próximo?
4. Crear un plan con las mejoras

### Artefactos de scrum: PRODUCT BACKLOG, SPRINT BACKLOG y EL INCREMENTO DEL PRODUCTO.

Representan rabajo o valor útil para proporcionar transparencia y oportunidades para la inspección y adaptación.

1. Product Backlog

Lista ordenada **o conjunto de features** de todo lo que podría ser necesario en el producto y es la única fuente de requisitos para cualquier cambio del producto. EL PO ordena y es el responsable del PB.

Enumera todas las características, funcionalidades, requisitos, mejoras y correcciones que constituyen cambios a ser hechos sobre el producto para entregas futuras.

Conformada por DESCRIPCION, ORDENACION, ESTIMACION Y VALOR.

Nunca esta completa. Evoluciona a medida que el producto y el entorno también lo hacen.

Refinar el backlog significa añadir detalle, estimaciones y orden. NO DEBE CONSUMIR MAS DEL 10% de la capacidad de desarrollo del equipo.

#### Seguimiento del progreso hacia el objetivo

Es posible sumar el trabajo total restante para alcanzar el objetivo. Lo hace el PO al menos en cada revisión de sprint.

Se utilizan práctica como burdown, burnup y cumulative Flow.

### Sprint backlog

Conjunto de elementos del PB seleccionados para el sprint mas un plan para entregar el incremento de producto y conseguir el GOAL SPRINT.

Es un plan con nivel de detalle suficiente como para que los cambios en el progreso se puedan entender en el scrum diario.

SOLO PERTENECE AL ED. Es una imagen visible en tiempo real del trabajo que el ED planea llevar a cabo durante el sprint.

#### Seguimiento del progreso del sprint

En cualquier momento es posible sumar el trabajo restante total en los elemento del sprint backlog. El Ed hace seguimiento de este trabajo restante para proyectar la posibilidad de conseguir el objetivo del sprint para gestionar su progreso.

### Incremento

Es la suma de todos los elementos del PB completados durante un sprint y el valor de los incrementos de todos los sprint anteriores. El incremento debe estar en condiciones de utilizar sin importar si el PO decide liberarlo o no.

### Transparencia de los artefactos

El Scrum Master debe trabajar con el Dueño de Producto, el Equipo de Desarrollo y otras partes involucradas para entender si los artefactos son completamente transparentes. Hay prácticas para hacer frente a la falta de transparencia; el Scrum Master debe ayudar a todos a aplicar las prácticas más apropiadas si no hay una transparencia completa. Un Scrum Master puede detectar la falta de transparencia inspeccionando artefactos, reconociendo patrones escuchando atentamente lo que se dice y detectando diferencias entre los resultados esperados y los reales.

### Definición de Done

¿Cómo pueden materializarse las features del producto Backlog?

1. Historias de usuarios
2. Epicas

En la guía de scrum no habla que tenga que haber epicas us u otras.

Tamaño del Equipo de scrum: 7+-2

Concepto del TimeBox: que es: Son bloques de tiempo (time-boxes) de duración fija.

Diferencia entre sprint backlog y producto backlog

SB: algunas de las features del PB agregando como lo vamos a hacer materializándose en la escritura del sprint goal y las tareas o descomposición de cada feature de como la vamos a realizar.

¿En que unidad de medida esta hecha el PB? Puntos de historia

¿En que unidad de medida esta hecha el SB? Al descomponer cada feature en tareas esas tareas las estimo en horas ideales o horas sin interrupciones!

¿Para que usamos el definition de ready? La us esta lista

Usando US…cuándo sabemos que ya están en ready? El Modelo INVEST SE UTILIZA PARA CONOCER CUANDO LA US ESTA EN ESTADO ON READY.

DEFINITION DE DONE: lo define el equipo y sirve para saber que la feature puede ser presentada al PO. Este momento se hace en la Review.

¿Qué se hace en la Review? Demostración del incremento de producto. EL PO evalua y si no se cumple se vuelve al PB

SCRUM TRABAJA DE MANERA BINARIA: o la feature está terminada o no. todo o nada.

Ceremonias de scrum:

1. Sprint planning: time box de 8hs por 4 semanas
   1. ¿Que se hace? Se define el SB y el PO participa en la ceremonia
   2. Definir la capacidad del equipo
2. Sprint review
3. Sprint retrospective
4. Daily scrum

SPRINT NO ES UNA MINICASCADA

FILOSOFIA MINIMALISTA. LA MAS USADA ES LA VELOCIDAD y LA CAPACIDAD PORQUE LA NECESITO PARA LA PLANNING.

CAPACIDAD:

HS disponibles x dia: pensar en las horas efectivas

Cantidad de días de trabajo:

Cant de miembros del equipo





